**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

####

№ 36

От 10.11.2022 г.

р.п. Чагода

 Об учреждении отраслевого (функционального)

 органа администрации Чагодощенского муниципального

 округа Вологодской области – комитета по управлению

 муниципальным имуществом администрации Чагодощенского

 муниципального округа Вологодской области,

 утверждения положения о нём

 Руководствуясь статьями [37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=405832&dst=100466&field=134&date=09.08.2022), [41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=405832&dst=100525&field=134&date=09.08.2022) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 51, 57, 58, 59 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 12, 13.1, 14, 15, 16 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Вологодской области от 28.04.2022 № 5108-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Чагодощенского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Чагодощенского муниципального округа Вологодской области», Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Учредить отраслевой (функциональный) орган администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в форме муниципального казенного учреждения и наделить его правами юридического лица.

 1.1. Установить:

 - полное официальное наименование – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

 - сокращенное официальное наименование – комитет по управлению имуществом.

 1.2. Утвердить Положение о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области согласно приложению к настоящему решению.

 2. Установить, что комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области приступает к исполнению полномочий по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области с 01 января 2023 года.

 3. Установить, что в переходный период, установленный статьей 5 закона Вологодской области от 28.04.2022 № 5108-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Чагодощенского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Чагодощенского муниципального округа Вологодской области»:

 3.1 до 01 января 2023 года полномочия начальника комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области исполняются председателем комитета по управлению муниципальным имуществом Чагодощенского муниципального района Высоцкой Натальей Валерьевной.

 3.2 финансовое обеспечение деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области осуществляется за счёт средств бюджета округа.

 4. Уполномочить начальника комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального района Высоцкую Наталью Валерьевну подать заявления (уведомления) в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц:

- о государственной регистрации комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в качестве юридического лица;

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

 6. Признать следующие решения Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района утратившими силу с 01 января 2023 года:

 - от 25.05.2017 года № 38 «Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Чагодощенского муниципального района»;

 - от 26.10.2009 года № 56 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чагодощенского муниципального района»;

 - от 26.09.2013г. № 66 «О внесении изменений и дополнений в решение Представительного Собрания от 26.10.2009 года № 56».;

 - от 24.04.2015г. № 39 «О разграничении полномочий в сфере использования и охраны земель»;

 - от 23.12.2016г. № 89 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района от 24.04.2015г. № 39»;

 - от 16.02.2017г. № 11 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района от 24.04.2015г. № 39»;

 - от 24.04.2017г. № 32 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления района в области жилищных отношений».

 7. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Представительного Собрания

Чагодощенского муниципального округа

Вологодской области Басова Н.А.

Глава Чагодощенского муниципального

района Вологодской области Косёнков А.В.

Утверждено

решением

Представительного

Собрания Чагодощенского

муниципального округа

от 10.11.2022 года № 36

Положение

о комитете по управлению муниципальным имуществом

администрации Чагодощенского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа является органом администрации Чагодощенского муниципального округа, осуществляющим функции по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Чагодощенского муниципального округа, а также распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа, настоящим Положением.

1.3. Полное наименование органа администрации Чагодощенского муниципального округа – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

Официальное сокращенное наименование органа администрации Чагодощенского муниципального округа – комитет по управлению имуществом (далее – комитет).

1.4. Учредителем комитета является муниципальное образование Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области в лице администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.5. Комитет в своей деятельности находится в непосредственном подчинении заместителя Главы муниципального округа, начальника финансового управления и подконтролен, подотчётен Главе Чагодощенского муниципального округа.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области, гербовую и обычную печати, бланки и штампы со своим наименованием. Комитет выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

 Комитет по организационно - правовой форме является муниципальным казённым учреждением.

1.7. Местонахождение комитета: Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий поселок Чагода.

Почтовый адрес комитета: 162400, Россия, Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий поселок Чагода, ул. Стекольщиков, д. 3

1.8. Комитет не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

**2. Задачи и функции Комитета**

2.1. Основными задачами комитета являются:

1) управление и распоряжение муниципальным имуществом Чагодощенского муниципального округа, находящегося на балансе комитета;

 2) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности округа, а также в государственной не разграниченной собственности, расположенных на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа;

3) учёт объектов муниципальной собственности в реестре муниципального имущества Чагодощенского муниципального округа;

 2.2. Для реализации поставленных задач комитет осуществляет следующие функции:

 2.2.1. В области управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, находящимися на балансе комитета:

- осуществляет необходимые действия по государственной регистрации имущественных прав округа, перехода имущественных прав к (от) округу (-а), государственной регистрации заключаемых договоров, требующих такой регистрации, а также регистрации ограничений (обременений) прав и сервитутов;

- готовит проекты постановлений администрации округа о принятии имущества в собственность округа, продаже, безвозмездной передаче, дарении, списании имущества округа, передаче его в аренду, безвозмездное пользование, владение и пользование, доверительное управление, на хранение, а также о передаче его в залог и внесении в качестве вклада в уставные капиталы (фонды) юридических лиц, если иное не установлено нормативными правовыми актами РФ и округа.

- готовит проекты постановлений администрации округа о передаче с баланса комитета на баланс муниципальных учреждений, муниципальных предприятий муниципальное имущество и закрепляет имущество на праве оперативного управления, хозяйственного ведения;

- готовит проекты договоров об использовании муниципального имущества Чагодощенского муниципального округа, закрепленного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, безвозмездного пользования, иные договоры, связанные с использованием муниципального имущества Чагодощенского муниципального округа, готовит проекты дополнительных соглашений, соглашений о расторжении;

- осуществляет организацию и проведение аукционов (конкурсов) на право заключения договоров аренды, купли-продажи муниципального имущества, либо поручает выполнение функций организатора торгов организациям специализированной организации;

- осуществляет функции муниципального заказчика по заключению муниципальных контрактов (договоров) по ремонту, оплате коммунальных услуг, содержанию, обслуживанию объектов муниципальной собственности, проведению комплексных кадастровых работ, организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд комитета и других договоров;

- готовит проекты решений Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа в части возложенных на комитет функций;

- готовит проекты постановлений администрации Чагодощенского муниципального округа, оформляет документы в рамках проведения процедуры разграничения имущества, находящегося в федеральной, региональной собственности и собственности Чагодощенского муниципального округа, в установленном законом порядке;

- готовит проекты постановлений администрации округа о формировании (разделе, объединении) недвижимого имущества, решения о смене наименования муниципального недвижимого имущества;

- готовит проекты постановлений администрации округа и проекты договоров аренды (безвозмездного пользования) в порядке предоставления муниципальной преференции и оказания имущественной поддержки субъектам МСП и самозанятым гражданам;

- осуществляет формирование, ведение, обязательное опубликование перечня имущества муниципального округа, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам;

- обеспечивает проведение государственного кадастрового учета (государственного технического учета) недвижимого имущества округа, зон с особыми условиями использования объектов, находящимися в собственности округа и расположенных на сельских территориях округа, независимой оценки имущества в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.2.2. Функции в области управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности Чагодощенского муниципального округа, расположенным на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа:

- предоставляет по договорам социального найма от имени собственника имущества муниципальные жилые помещения нуждающимся (малоимущим) гражданам, стоящим в очереди;

- предоставляет по договорам найма от имени собственника имущества жилые помещения маневренного жилищного фонда нуждающимся (малоимущим) гражданам, стоящим в очереди;

- предоставляет от имени собственника муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда Чагодощенского муниципального округа (служебные жилые помещения) определенному кругу лиц, установленному решением Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа;

- осуществляет муниципальный жилищный контроль на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа;

- готовит проекты постановлений администрации округа о включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду специализированных жилых помещении, а также исключению из специализированного жилищного фонда;

- готовит проекты постановлений администрации округа о деприватизации жилых помещений с гражданами, которые ранее приватизировали жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания и заключает с ними договора социального найма;

- от лица собственника муниципальных жилых помещений многоквартирных жилых домов участвует в общих собраниях собственников жилых (нежилых) помещений многоквартирных жилых домов;

- осуществляет от лица собственника приватизацию муниципального жилищного фонда;

- готовит проекты постановлений администрации округа и проекты договоров о приёме или приобретении жилых помещений в муниципальную собственность округа;

- осуществляет мероприятии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (несколькими многоквартирными домами).

2.2.3. Функции в области управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Чагодощенского муниципального округа, находящимися на балансе комитета и земельными участками государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа:

Готовит проекты постановлений администрации округа и документы (договора):

- по утверждению схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории;

- по установлению публичного сервитута;

 - по предоставлению в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

- о предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена;

 - о постановке отдельных категорий граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно;

 - по переводу земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

 - о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности либо государственная собственность, на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

 - о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками;

- о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

- о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена;

- о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками;

- о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения;

- об организации и осуществления муниципального земельного контроля на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа;

- о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности;

- о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов;

- о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование;

- о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории сельских поселений Чагодощенского муниципального округа, в безвозмездное пользование;

 - по резервированию земель;

 - по изъятию, в том числе путём выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

 - по установлению ограничений в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации для охранных зон;

 -по заключению договоров мены земельных участков;

 - по подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам земельных отношений в соответствии с действующим земельным законодательством;

 - по выбору земельных участков для строительства, реконструкции существующей застройки или их благоустройства в соответствии с землеустроительной документацией, а также об установлении границ указанных земельных участков;

- для проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков, продаже права аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Чагодощенского муниципального округа, а также земельных участков, находящихся на государственных не разграниченных землях, расположенных на территории сельских поселений Чагодощенского муниципального округа;

Готовит документы:

- о проведении муниципального земельного контроля;

- по начислению арендной платы;

- по ведению претензионной работы и судебно-претензионной работы о взыскании задолженности арендной платы в судебном порядке за земельные участки, расположенные на территории Чагодощенского муниципального округа;

- ставит отдельные категории граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно;

 - по осуществлению деятельности исполнения закона Вологодской области от 08.04.2015г. № 3627-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области», в том числе выдача единовременной денежной выплаты многодетным гражданам, имеющих трёх и более детей взамен предоставления земельных участков.

 2.2.4. Функции по управлению МУП «УниверсалСервис», казенными предприятиями округа, муниципальными бюджетными учреждениями округа:

- согласовывает проекты постановлений администрации Чагодощенского муниципального округа о реорганизации муниципальных унитарных предприятий, о создании муниципальных казенных предприятий округа;

- согласовывает распоряжениями комитета проекты уставов бюджетных, казенных учреждений округа, изменений в уставы таких учреждений;

- согласовывает распоряжениями комитета списание движимого имущества муниципальных учреждений, предприятий, согласно представленных в комитет актов обследования имущества;

- согласовывает распоряжениями комитета передачу имущества с баланса одного муниципального учреждения округа на баланс другого муниципального учреждения округа;

- закрепляет недвижимое и движимое имущество округа на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями округа, вносит изменения в договора оперативного управления;

- закрепляет недвижимое и движимое имущество округа на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями округа, вносит изменения в договора хозяйственного ведения;

- осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в МУП Чагодощенского муниципального округа «УниверсалСервис».

2.2.5. Управляет акциями (долями), находящимися в муниципальной собственности округа:

- осуществляет контроль за перечислением в бюджет округа дивидендов от акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью в части имеющимся в муниципальной собственности округа акциям (долям) таких обществ.

 2.3. Организует совместную деятельность с территориальными управлениями Чагодощенского муниципального округа по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения, определяет перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, направляет перечень в Департамент имущественных отношений Вологодской области и размещает перечень на сайте Чагодощенского муниципального округа.

 2.4. Организует и проводит в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области работу в части разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности Чагодощенского муниципального округа.

 2.5. Осуществляет приём граждан, рассмотрение обращений граждан, организаций, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок, осуществляет контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений, анализ содержания поступающих обращений, принятие мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан, организаций по вопросам компетенции комитета по управлению муниципальным имуществом**.**

2.6. Осуществляет подготовку проектов решений администрации округа о выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, расположенных на сельских территориях Чагодощенского муниципального округа, а также направляет сведения в базу Росреестра о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр объектов недвижимости.

 2.7. В области нормативного и иного обеспечения деятельности комитета:

 2.7.1. Готовит проекты постановлений администрации округа по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

 2.7.2. Рассматривает и даёт заключения по проектам нормативных правовых и иных актов, затрагивающих вопросы, отнесенные к компетенции комитета;

 2.7.3. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества Чагодощенского муниципального округа, находящегося на балансе комитета, принимает необходимые меры, направленные на устранение выявленных нарушений, направляет материалы в правоохранительные органы;

2.7.4. Принимает участие в работе совещательных органов и рабочих групп в соответствии с распоряжениями Главы Чагодощенского муниципального округа.

Создает рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции комитета.

 2.7.5. Осуществляет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд округа по вопросам деятельности комитета.

 2.7.6. Осуществляет функции администратора доходов бюджета округа, закрепленных за комитетом нормативными правовыми актами округа, осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учёт, взыскание, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) обязательных платежей в бюджет округа, пеней и штрафов по ним;

 [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=110445&date=02.06.2021&dst=100014&fld=134).7.7. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета.

 2.7.8. Представляет информацию (отчётность) о своей деятельности органам государственной статистики и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

 2.7.9. Обеспечивает в установленном порядке доступ к информации о деятельности комитета и защиту такой информации, а также размещение информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) комитетом.

 2.8. В области установки рекламных конструкций:

 2.8.1. Осуществляет выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Чагодощенского муниципального округа, аннулирование таких разрешений;

 2.8.2. Осуществляет выдачу предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Чагодощенского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с федеральным законом от 13.03.2006 г. № 3-ФЗ «О рекламе».

**3. Имущество**

3.1. В целях выполнения возложенных на комитет функций, администрация Чагодощенского муниципального округа предоставляет комитету на праве безвозмездного пользования нежилые помещения в здании, расположенном по адресу: п. Чагода, ул. Стекольщиков, д. 3.

3.2. Движимое имущество, находящееся на балансе комитета, является муниципальной собственностью Чагодощенского муниципального округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Источниками формирования имущества комитета являются:

- бюджетные средства округа;

- имущество, переданное собственником округа.

3.4. Комитет обязан эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества в пределах средств, выделенных по смете.

3.5. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

3.6. Финансирование комитета и использование им выделенных финансовых средств осуществляются по бюджетной смете в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете округа на содержание комитета.

3.7. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как с согласия собственника либо лица, им уполномоченного, за исключением малоценного и движимого имущества, имеющего стопроцентный износ, распоряжение которым комитет осуществляет самостоятельно.

3.8. Использование средств производится комитетом в порядке, установленном бюджетным законодательством РФ.

**4. Организация деятельности Комитета**

4.1. Комитет возглавляет начальник комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Чагодощенского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

4.2. Структурным подразделением комитета является отдел земельных ресурсов комитета.

4.3. Начальник комитета:

- осуществляет на основе единоначалия общее руководство деятельностью комитета;

- организует деятельность по реализации возложенных на комитет задач и функций комитета;

- открывает счета, распоряжается денежными средствами, поступающими на счета комитета, несет ответственность за их целевое использование;

- распоряжается в пределах, установленных нормативными правовыми актами и настоящим положением, имуществом округа, находящимся на балансе комитета;

- издает в пределах своей компетенции распоряжения, вносит в них изменения, включая новую редакцию, отменяет и признает утратившими силу;

- назначает на должность и освобождает от должности в пределах своей компетенции муниципальных служащих и технических работников комитета;

- утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и технических работников комитета в пределах своих полномочий;

- осуществляет в установленном порядке планирование работы комитета;

- организует кадровое обеспечение деятельности комитета;

- применяет к муниципальным служащим комитета и техническим работникам комитета меры поощрения и дисциплинарные взыскания в пределах своих полномочий;

- принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- направляет для согласования проекты нормативных правовых актов в прокуратуру Чагодощенского муниципального округа;

4.4. Начальник комитета подотчётен и подконтролен Главе округа, а также заместителю Главы округа, осуществляющему координацию деятельности комитета.

5. Ответственность комитета,

 муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы комитета

5.1. Комитет несет ответственность за выполнение возложенных на него функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа.

5.2. Начальник комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет функций, неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе непринятие мер по устранению причин коррупции в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Муниципальные служащие комитета в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иным законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа несут ответственность:

- за неисполнение и ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них должностных обязанностей по осуществлению функций и полномочий комитета;

- за действия и бездействие, повлекшие нарушение прав и законных интересов граждан и организаций.

**6. Ликвидация и реорганизация комитета,**

**внесение изменений в положение**

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации комитета принимается Представительным Собранием Чагодощенского муниципального округа.

6.2. Ликвидация и реорганизация комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. При ликвидации и реорганизации комитета, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Оставшимся при ликвидации комитета имуществом после удовлетворения требований кредиторов распоряжается собственник имущества.

6.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа.